



Vacature coördinator Odensehuis

12 uur per week

In de gemeenten Meppel en Westerveld zet Welzijn MensenWerk zich in om mensen, jong en oud, mee te laten doen. In een samenleving die steeds meer en sneller verandert, kan niet iedereen altijd op eigen kracht meedoen. Welzijn MensenWerk activeert en ondersteunt mensen in hun vragen en verbindt hen met elkaar en met oplossingen, waar mogelijk met eigen middelen en binnen het eigen netwerk. Maar waar nodig ook in samenwerking met andere informele en professionele organisaties.

Het Odensehuis is een ontmoetingsplek waar mensen met geheugenproblemen en (beginnende) dementie en/of hun mantelzorgers kunnen binnenlopen voor ontmoeting, activiteiten en informatie. Dit kan zonder indicatie, zonder verplichtingen, zonder zorgkaders. In het Odensehuis wordt gefocust op wat men wél kan, de kwaliteit van leven staat centraal en er wordt een beroep gedaan op de talenten die iedereen bezit. Men kan elkaar in het Odensehuis ontmoeten, ondersteuning bieden, samen activiteiten ondernemen en ervaringen uitwisselen. Het opstarten van het Odensehuis is een burgerinitiatief in samenwerking met gemeenten.

Voor het Odensehuis zoeken wij een coördinator die in staat is om mensen te binden en te boeien en samen te werken aan een zinvolle en bloeiende plek voor mensen die in aanraking komen met geheugenklachten/dementie. De functie betreft 12 uur per week in de gemeenten Meppel en Westerveld.

Wat ga je doen?

Als coördinator word jij hét gezicht en aanspreekpunt van het Odensehuis. Je bent de verbinder tussen de bezoekers, mantelzorgers, vrijwilligers en maatschappelijke partners. Als het Odensehuis is geopend, coördineer je de dagelijkse gang van zaken. Je bepaalt samen met participanten de dagelijkse gang van zaken en vertaalt de filosofie naar de dagelijkse praktijk. Je signaleert en achterhaalt vragen en behoeften bij de doelgroep en kijkt naar de vraag achter de vraag. Je stimuleert de eigen kracht en het zelf organiserend vermogen van de bezoekers en faciliteert bij het verwezenlijken van wensen en ideeën. Je werft vrijwilligers en begeleidt, ondersteunt, motiveert en stimuleert hen en geeft waar nodig feedback. Je zorgt voor de bedrijfsvoering, administratie en verslaglegging van het Odensehuis.

Wie ben jij?

- Je hebt minimaal een MBO-opleiding in een sociale richting, zoals maatschappelijk werk, casemanager dementie en/of bent werkzaam (geweest) in de zorg voor mensen met dementie.
- Je zorgt voor een veilige en open sfeer.
- Je herkent initiatieven, wensen en verlangens van deelnemers en mantelzorgers en stimuleert en vertaalt deze naar concrete activiteiten in samenwerking met de vrijwilligers.

- Je hebt een signalerend en observerend vermogen en bent daarbij proactief, ondernemend, initiatiefrijk en besluitvaardig.
- Je beschikt over goede communicatieve vaardigheden en geeft informatie over wat het Odensehuis is en kan bieden en kan daar ook aan de buitenwereld bekendheid aan geven.
- Je weet vrijwilligers te binden en aan te sturen.
- Je draagt zorg voor een toegankelijke administratie en registratie.
- Je bewaakt de onafhankelijkheid van het Odensehuis en kan grenzen bepalen en stellen.
- Je onderhoudt contacten met relevante partijen en initieert mogelijke samenwerkingen.

Wat we bieden

- Een maatschappelijke functie met bevlogen collega's.
- Een aanstelling voor 12 uur per week voor een periode van in eerste instantie één jaar.
- Een marktconform salaris en inschaling volgens de CAO Welzijn.
- Een individueel keuzebudget om je keuzevrijheid te geven in een belangrijk deel van het arbeidsvoorwaardenpakket.
- Een loopbaanbudget dat bijdraagt aan je duurzame inzetbaarheid.
- Een personeelsvereniging die regelmatig leuke activiteiten organiseert.

Interesse?

Als we je enthousiasme hebben gewekt, zien we je motivatiebrief en CV graag tegemoet. Die kun je tot 31 januari 2025 mailen naar de afdeling personeelszaken, t.a.v. Janet de Weerd (HR-adviseur) via PO@welzijnmw.nl, onder vermelding van sollicitatie Coördinator Odensehuis.

De eerste gespreksronde zal plaatsvinden in februari 2025. Meer informatie over het Odensehuis Meppel-Westerveld?

Ga naar de site: <https://odensehuismeppeelwesterveld.nl/meppel/> of neem contact op met Wout Noorman via w.noorman@welzijnmw.nl

Deze vacature wordt intern en extern gelijktijdig uitgezet, waarbij interne kandidaten bij gelijke geschiktheid voorrang krijgen.